



A POURVOIR POSTE COORDINATRICE / COORDINATEUR DU PROJET CULTUREL DE TERRITOIRE

PRESENTATION DE LA STRUCTURE

La Communauté de Communes du Pays de Honfleur-Beuzeville est une collectivité interdépartementale entre l'Eure et le Calvados, constituée le 1er janvier 2017 de la fusion de deux anciens EPCI.

La CCPHB, comptant 28 000 habitants, est un territoire rural emblématique de la Normandie, situé au cœur de l'estuaire de la Seine et au croisement des axes majeurs de développement économique régionaux.

Hautement attractif et dynamique, le territoire se structure autour de la Ville de Honfleur, 5ème Ville touristique de France, et la Ville de Beuzeville, qui conjugue dynamisme économique et démographique.

DEFINITION DU POSTE

Dans le cadre de son projet culturel de territoire, la CCPHB recherche sa coordinatrice / son coordinateur culturel.

Rattaché au directeur général adjoint de la Direction Stratégie & Développement, vous serez chargé de la mise en œuvre du projet culturel sur l'ensemble du territoire de la CCPHB.

SITUATION FONCTIONNELLE ET CADRE STATUTAIRE

- Grade : attaché territorial,
- Filière : administrative, catégorie A,
- Statut : contractuel ou Titulaire,
- Placé sous l'autorité de : directeur général adjoint stratégie et développement,
- Temps complet : 37.5 heures / semaine .

MISSIONS

- Faire vivre le projet culturel de première génération approuvé en 2022,
- Piloter l'élaboration et le suivi du contrat de développement culturel avec les partenaires institutionnels Départements de l'Eure et du Calvados, DRAC, Région Normandie),
- Poursuivre et approfondir la réflexion engagée avec l'ensemble des acteurs,
- Coordonner et animer la programmation culturelle sur le territoire de la CCPHB,
- Contribuer à la définition des stratégies culturelles (force de proposition et d'innovation),
- Garantir la cohérence de la programmation avec les volontés politiques,
- Assurer le lien avec les partenaires (Départements de l'Eure et du Calvados, DRAC, Région Normandie),
- Assurer le lien avec les associations (en veillant à la ligne de partage),

- Développer des actions partenariales avec et entre les acteurs culturels du territoire,
- Coordonner les animations et événements en collaboration avec le service Enfance et Jeunesse de la CCPHB, CCAS, etc.,
- Animer des actions de sensibilisation et de médiation auprès des publics cibles ou grand public,
- Assurer la coordination administrative, logistique et budgétaire des animations et événements,
- Rechercher les financements,
- Assurer le suivi des partenariats et des réseaux professionnels liés aux enjeux culturels,
- Assurer une veille permanente sur les évolutions en matière de politiques publiques relatives aux projets culturels de territoire,
- Participer aux actions de promotion et de communication en lien avec le service communication de la CCPHB.

PROFIL

Prérequis obligatoire : Formation ou expérience dans le domaine de la médiation culturelle et/ou l'ingénierie de projets culturels.

Prérequis souhaités : Expérience sur des fonctions équivalentes.

COMPETENCES

Compétences professionnelles et technique :

- Maîtrise de la conduite de projet,
- Capacité à animer des actions transversales,
- Aptitude à la prise de parole en public,
- Aptitude à travailler en autonomie,
- Capacité à proposer, conduire et analyser une action,
- Capacité à produire des évaluations, analyses et bilans à destination de différents acteurs (hiérarchie, élus, partenaires),
- Capacité de coordination et d'impulsion,
- Capacité à suivre un budget,
- Connaissance des politiques publiques culturelles et des enjeux de développement territoriaux,
- Connaissance des enjeux et méthodes de développement des publics, de médiation et d'éducation artistique et culturelle,
- Maîtrise des outils bureautiques,
- Capacité à fédérer et à animer un réseau local.

Savoirs être et compétences relationnelles :

- Rigueur et sens de l'organisation,
- Capacité d'adaptation, d'anticipation et de réactivité,
- Qualités relationnelles, sens du collectif et du contact avec des publics variés et collaborateurs multiples,
- Aptitude à travailler de manière transversale et collaborative,
- Esprit d'analyse et de synthèse,
- Qualités rédactionnelles,
- Goût pour l'innovation et la réflexion.

CONDITIONS PARTICULIERES :

- Permis B obligatoire (travail dans les différentes communes du territoire),
- Amplitude et horaires de travail variables, réunions et événements en soirée,
- Possibilité d'intervention sur les week-ends.

Candidature à adresser avant le 31 mai, à :

Monsieur le Président
Communauté de Communes du Pays de
Honfleur Beuzeville
33 cours des fossés
CS 40037
14601 Honfleur Cedex

Mail : muriel.pimont@ccphb.fr

Renseignements :

Emmanuel du RIVAU
DGA Stratégie & Développement
06 80 88 63 98

